



PARCOURS PROFESSIONNEL DE **ALTAF BHULJI**, CANDIDAT AU CA DE CANADA ÉQUESTRE

Altaf Bhulji est un consultant en gestion qui se concentre sur la planification des actifs et du cycle de vie, les opérations, la finance commerciale et la gestion budgétaire, la planification des investissements, les questions d'entreprise, la durabilité environnementale, les achats et l'approvisionnement stratégique, la construction, la gestion de projet, les audits de gestion et l'environnement bâti.

Altaf a passé huit ans dans le secteur financier, avant de se lancer dans la gestion et l'exploitation d'hôtels. Altaf a géré un portefeuille immobilier commercial de 150 millions de dollars et a supervisé tous les aspects de l'exploitation des bâtiments, de la gestion des biens et des actifs, de la construction, de la gestion des résidences et du parc automobile, des réparations majeures et des projets d'investissement, des finances commerciales, de la budgétisation, de l'administration des contrats, de l'approvisionnement, de la logistique des événements et de l'hôtellerie.

Altaf a coprésidé un groupe de travail mondial sur la durabilité environnementale et a présidé un groupe de travail canadien sur la durabilité environnementale et la sûreté et la sécurité. Il participe activement à des activités bénévoles - il a siégé et siège actuellement à plusieurs conseils d'administration. Il a également reçu le titre de Facility Management Professional (FMP) (professionnel en gestion d'établissements) et est titulaire d'un diplôme en comptabilité et en finance, ainsi que de certificats en immobilier et en gestion d'actifs.

Monsieur Wayne Burwash
Président – Comité des mises en candidature
Canada Équestre
c/o Maison du sport
2451, Riverside Drive
Ottawa, Ontario
K1H 7X7

Monsieur,

Je vous prie de trouver ci-joint ma biographie et mon curriculum vitae afin que vous puissiez examiner ma candidature à un poste au sein du conseil d'administration de Canada Équestre (<https://sirc.ca/jobs/board-of-directors-volunteer-opportunity/>).

Au cours des 20 dernières années, j'ai assumé des responsabilités accrues dans tous les domaines des opérations, notamment la gestion des aspects des installations (y compris toutes les réparations et l'entretien), les finances commerciales, la gestion budgétaire, les assurances, les achats, l'approvisionnement stratégique, la construction, infrastructure informatique, les télécommunications, les opérations événementielles, la sécurité et la logistique des VVIP, les questions d'entreprise et la gestion de contrats.

Je peux offrir une combinaison unique de différentes compétences en matière de gestion, de finances, d'analyse, d'organisation, de communication, de relations interpersonnelles et d'administration, qui ont toutes fait leurs preuves en matière d'efficacité opérationnelle.

Je suis à la fois pragmatique et attentif au développement des compétences du personnel et à l'épanouissement de chacun. Je suis également proactif et capable de travailler sous pression et d'apprendre rapidement de nouvelles procédures. Je m'adapte aussi aux horaires de travail irréguliers et j'interagis aussi bien avec la direction qu'avec mes pairs.

J'accepte les défis et je n'ai pas peur de travailler dur. Il est important de savoir qu'avant tout, je travaille dans le respect et avec la plus grande moralité et éthique.

J'ai géré tous les aspects des opérations, de la propriété et des actifs pour plusieurs propriétés à Ottawa avec un portefeuille total évalué à plus de 150 millions de dollars. L'une de ces propriétés est louée à une société d'État fédéral ; je connais donc bien les exigences des baux et la gestion des locataires.

Toutes les tâches quotidiennes sont axées sur la garantie d'un fonctionnement à 100 % et d'une absence de défaillance de l'infrastructure et des systèmes du bâtiment, ce qui implique le respect de toutes les réglementations fédérales, provinciales et municipales, ainsi qu'une collaboration étroite avec le service informatique pour élaborer et mettre à jour les plans de continuité des activités et de reprise après sinistre.

J'ai régulièrement géré des projets d'investissement allant de 100 000 à 5 millions de dollars, en travaillant avec des architectes, des CM/GC et des consultants. Cela inclut l'élaboration de plans de travail, de calendriers, de jalons, de budgets et d'allocations de ressources, ainsi que la coordination des lancements de projets, de la planification, des mises à jour de calendrier, de la gestion des changements, du contrôle des documents et des analyses rétrospectives.

Une grande partie de mes fonctions précédentes était également axée sur la durabilité environnementale et la réduction des émissions de gaz à effet de serre. À ce titre, j'ai coprésidé un groupe de travail mondial composé de points focaux environnementaux représentant plus de 80 000 employés et près de 50 institutions/organisations à but lucratif et non lucratif.

J'ai supervisé l'élaboration et la mise en œuvre de lignes directrices normalisées pour les bâtiments, créé une plateforme pour le partage des meilleures pratiques, élaboré des plans stratégiques, mis au point du matériel de formation et rationalisé les opérations dans les domaines de l'énergie, de l'eau, des déchets, des transports et de la gestion des installations.

Les bâtiments commerciaux que j'ai gérés à Ottawa ont été cités pour leur avant-gardisme et leurs initiatives proactives dans les domaines de la durabilité environnementale et de la réduction des émissions de gaz à effet de serre, y compris l'obtention des normes ISO 14001.

Je suis dévoué, passionné et motivé dans tout ce que je fais, et c'est cet enthousiasme que j'apporterai à ce poste. Mon expérience professionnelle a été complétée et améliorée par mes activités bénévoles - plus récemment en tant que membre du conseil d'administration et du comité de la vérification et des finances du Centre hospitalier pour enfants de l'est de l'Ontario (CHEO).

Ma combinaison unique de sens des affaires et des finances, de supervision opérationnelle et de questions d'entreprise a renforcé ma capacité à « sortir des sentiers battus », à comprendre « la situation dans son ensemble » et à élaborer et mettre en œuvre des plans stratégiques.

J'espère que vous trouverez que mes compétences uniques en matière de finances et d'exploitation conviennent bien au conseil d'administration de Canada Équestre.

Je vous remercie de votre temps et de votre attention, et je serais reconnaissant d'avoir l'occasion de discuter de cette opportunité en personne.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués,

Altaf